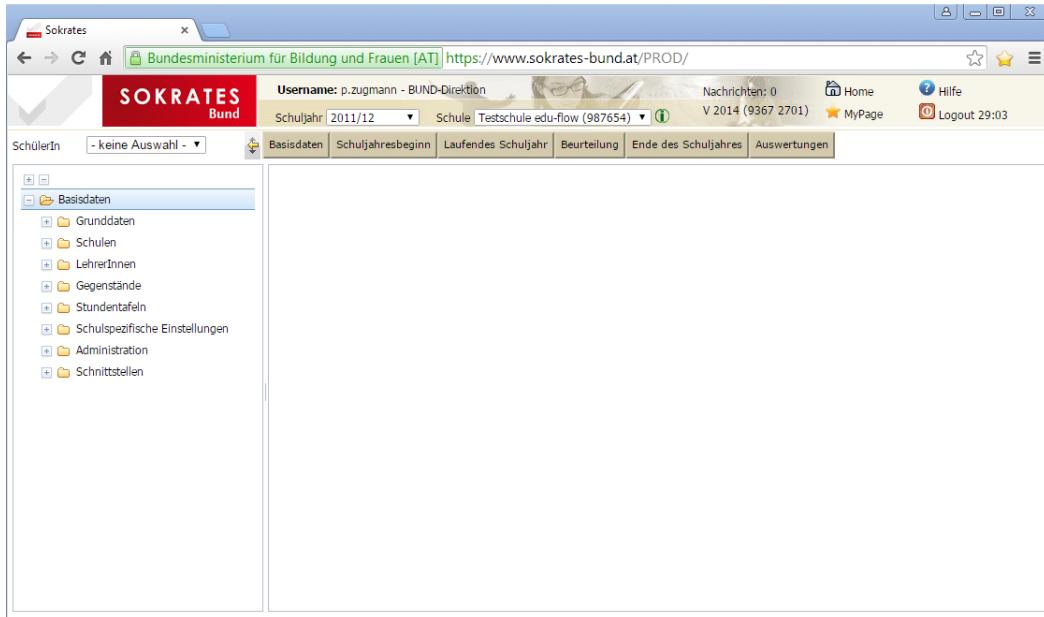


eduFLOW: Einrichtung SOKrates

Damit die Daten für eduFLOW effizient aus SOKrates übernommen werden können, sind folgende Schritte durchzuführen (die Einrichtung dauert ca. 5 Minuten):

Einrichten eines Service-Benutzers in SOKrates

1. Melden Sie sich in SOKrates Bund an.



2. Wählen Sie „Basisdaten->Administration->Benutzer pflegen“ aus dem Navigationsmenü links.
3. Drücken Sie – je nach Sokrates-Version – auf „Neu“ bzw. „Suchen“. Geben Sie im Feld „Benutzername“ den Text „edusuite“, gefolgt von ihrer Schulkennzahl ein, z.B. bei Schulkennzahl „987654“ somit „edusuite987654“.
4. Geben Sie als Person „ServiceUser“ an.
5. Wählen Sie ein Passwort für diesen Benutzer (Felder „Passwort“ und „Passwort (wiederholen)“).
6. Notieren Sie sich das Passwort, Sie benötigen es später für die Einstellungen in eduFLOW.

A screenshot of the "Benutzer pflegen" (User Create/Edit) form in the Sokrates administration. The form has fields for "Benutzername(*): edusuite987654", "Person: ServiceUser" (with a red box around it), "Passwort:", and "Passwort (wiederholen)". Below these are checkboxes for "Sperre", "Initial Login", and "Suchen sofort ausführen". At the bottom, there is a section titled "Verknüpfung der Portalanmeldung zum Bearbeiter im Sokrates-Bund" with fields for "Benutzername", "Portal-Benutzername", and "Portal". A red box highlights the "Person: ServiceUser" selection.

7. Wählen Sie „Benutzer den Rollen zuordnen“ aus dem Navigationsmenü links.
8. Wichtig: Entfernen Sie das Häkchen bei „Benutzer an der eigenen Schule“, andernfalls sehen Sie den neu angelegten Benutzer nicht!
9. Prüfen Sie, ob der Name des neu angelegten Benutzers in der Liste aufscheint.

SOKrates

Basisdaten | Schuljahresbeginn | Laufendes Schuljahr | Beurteilung | Ende des Schuljahrs | Auswertungen

BenutzerInnen den Rollen zuordnen

Liste der Benutzer			BenutzerInnen den Rollen zuordnen	
Benutzererkennung	Gruppe	LehrerIn	Gruppe(*)	Schule(*)
eduard987654	-		BUND-AndragogIn	987654 Testschule edu-flow
Ju.Riedl1	-	Riedl Julia Katharina		
Ma.Malin	-			
Pichler	-			
zAdmin301418	-			
00973625	-	Schirner Bernd		

1 - 6 von 6 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle

Bearbeiten | Zuordnen

10. Markieren Sie den neuen Benutzer.
11. Wählen Sie rechts als Gruppe „DataExchangeService“.
12. Drücken Sie auf „Zuordnen“.

SOKrates

Basisdaten | Schuljahresbeginn | Laufendes Schuljahr | Beurteilung | Ende des Schuljahrs | Auswertungen

BenutzerInnen den Rollen zuordnen

Liste der Benutzer			BenutzerInnen den Rollen zuordnen	
Benutzererkennung	Gruppe	LehrerIn	Gruppe(*)	Schule(*)
<input checked="" type="checkbox"/> edusuite987654	-		Eduard BUND-AndragogIn BUND-AV BUND-Direktion BUND-Kanzlei BUND-KV BUND-Protokollföhrung BUND-SchulAdmin DataExchangeService	987654 Testschule edu-flow
Ju.Riedl1	-	Riedl Julia Katharina		
Ma.Malin	-			
Pichler	-			
zAdmin301418	-			
00973625	-	Schirner Bernd		

1 - 6 von 6 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle

Bearbeiten | Zuordnen

13. Wenn eine Bestätigung über das erfolgreiche Speichern angezeigt wird, ist der Vorgang abgeschlossen.
14. Sie können sich aus SOKrates abmelden.

Sokrates

Bundesministerium für Bildung und Frauen [AT] https://www.sokrates-bund.at/PROD/

SOKRATES

Username: p.zugmann - BUND-Direktion

Nachrichten: 0

Schuljahr: 2011/12 Schule: Testschule edu-flow (987654)

Home Hilfe MyPage Logout 29:56

SchülerIn - keine Auswahl -

Basisdaten Schuljahresbeginn Laufendes Schuljahr Beurteilung Ende des Schuljahres Auswertungen

BenutzerInnen den Rollen zuordnen

Ihre Daten wurden gespeichert. (1 angelegt)

Benutzerkennung	Gruppe	LehrerIn
edusuite987654	-	-
Ju.Riedl1	-	Riedl Julia Katharina
Ma.Malin	-	-
Pichler	-	-
zAdmin301418	-	-
00973625	-	Schirner Bernd

Gruppe(*) DataExchangeService

Schule(*) 987654 Testschule edu-flow

1 - 6 von 6 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle

Bearbeiten Zuordnen

Benutzerkennung	Gruppe	LehrerIn
edusuite987654	-	-
Ju.Riedl1	-	Riedl Julia Katharina
Ma.Malin	-	-
Pichler	-	-
zAdmin301418	-	-
00973625	-	Schirner Bernd