

Importformate

eduFLOW kennt eine Reihe an Importformaten, welche Daten aus Schulverwaltungssystemen übernimmt:

- Schüler*innen
- Lehrer*innen
- Erziehungsberechtigte
- E-Mail Adressen
- Klassen zu Klassenvorständ*innen

Bereich 'Datenübernahme'

Der Import ist im Bereich [Datenübernahme-Bereich](#) verfügbar, welcher eine, dem eigentlichen Synchronisationsvorgang vorgelagerte Analyse unterstützt.



Inhalt	Quelle	Beispiel
Schüler & Erziehungsberechtigungen	Sokrates ► Dynamische Suche ► Standard ► 111 Aktive Schüler (ErzBer) ► xls/x-Format	eduflow_-_import_aus_sokrates_-_standard-111_-_schueler_erziehungsberechtigte_.zip
Schüler & Erziehungsberechtigungen	EDWIN ► Auswertungen ► Datenexport - Export 3017 (Schülerdaten mit Kontaktpersonen) ► xls/x-Format	eduflow_-_edwin_-_import_schuelerinnen_und_eltern.xlsx
Schüler & Erziehungsberechtigungen	WiSion ► Kontaktdaten Erziehungsberechtigte_XLS (mit Telefonnummern) ► xls/x-Format	eduflow_-_wision_-_import_schuelerinnen_und_eltern.xls
Lehrer/innen	Sokrates ► Dynamische Suche ► Lehrer ► 110 LehrerInnen mit Adresse oder '100 LehrerInnen mit Adresse' ► xls/x-Format	eduflow_-_import_aus_sokrates_-_lehrer-110_-_lehrerinnen_mit_adresse.zip
Klassen zu Klassenvorständen	eduFLOW ► Administration ► Datenaustausch ► Export ► Liste der Klassen inkl. KV [EF_Klassen]	eduFLOW Datenexport - EF_Klassen.xlsx
Klassen zu Klassenvorständen	Sokrates ► Dynamische Suche ► Direktor ► 700 Klassen ► xls/x-Format	eduflow_-_import_aus_sokrates_-_direktor-700
E-Mail Adressen	eduFLOW ► Administration ► Datenaustausch ► Export ► Liste der E-Mails aller Personen [EF_Emails]	eduFLOW Datenexport - EF_Emails.xlsx
Personengruppen	WebUntis ► Administration ► Export ► Schülergruppen	StudentgroupStudents.xls
Personengruppen	eduFLOW ► Administration ► Datenaustausch ► Export ► Liste aller Personen in Personengruppen [EF_Personengruppen]	eduflow_datanexport_-_ef_personengruppen_-_beispiel.xlsx

HINWEIS: Bereits **verifizierte E-Mail** Adressen werden **nie** überschrieben.
Eine Ausnahme bildet ein Import über die Excel-Datei mit dem Arbeitsblatt 'EF_Emails'. Ist die Spalte 'Verifizierte E-Mail' hier ausgefüllt, werden diese (bei Schüler/innen und Lehrer/innern) auch überschrieben.

Beispiel: Schüler und Erziehungsberechtigte aus Sokrates

Gehen Sie wie folgt vor, um eine Export-Datei aus Sokrates zu erstellen:

1. „Laufendes Schuljahr“ wählen
2. „Dynamische Suche“ wählen
3. unter „Dynamische Suche“ → Kategorie = Standard
4. unter „Dynamische Suche“ → Name der Abfrage = 111 Schüler
5. unter „Dynamische Suche“ → Stichtag = (selbst wählen)
6. unter „Dynamische Suche“ → folgende Merkmale wählen:
 - Klasse
 - Schülerkennzahl
 - Familienname
 - Vorname
 - Vornamen
 - Geschlecht
 - Geburtsdatum
 - Adressart
 - Anschrift (Adresse)
 - Mailadresse
7. „Speichern“ wählen, dieser Schritt ist optional
8. „Ausführen“ wählen
9. „Exportieren“ (XLS) wählen

Zurück zu [Datenübernahme](#).

From:
<https://edusuite.at/Wiki/> - eduFLOW-Wiki

Permanent link:
<https://edusuite.at/Wiki/doku.php?id=eduflow:administration:anbindungen:dateneubnahme:importformate>

Last update: **2025/08/28 11:51**

